

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Bergamo Est

**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE (ASST)
DI BERGAMO EST**

Sede: 24068 - Seriate (BG) - Via Paderno, n. 21
C.F. - P.I. n. 04114380167

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 78 DEL 12/02/2024

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE

S.S GESTIONE GIURIDICA-FORMAZIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Cristina Cervieri

**OGGETTO: ESITO DEL PUBBLICO CONCORSO - PER TITOLI ED ESAMI - PER LA
COPERTURA DI N. 01 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI
PEDIATRIA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 1741 del 11/09/2023 è stato indetto il concorso pubblico - per titoli ed esami - per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Pediatria;

VISTE le determinazioni n. 2382 del 04/12/2023 di ammissione dei candidati e n. 60 del 11/01/2024 di nomina della Commissione Giudicatrice per il pubblico concorso di cui trattasi;

DATO ATTO che in data 07/02/2024 si è riunita la Commissione, per l'espletamento del pubblico concorso in argomento, la quale ha predisposto apposito verbale delle operazioni concorsuali;

VISTO il D.P.R. 483 del 10/12/97 ed in particolare gli articoli da 7 a 16 relativi allo svolgimento delle operazioni concorsuali;

CONSTATATA la regolarità formale e sostanziale delle operazioni del pubblico concorso così come rilevate dal verbale sopra citato;

VISTO l'articolo 18 del D.P.R. 483/97;

RITENUTO di procedere all'approvazione degli atti sopra descritti nonché all'approvazione delle relative graduatorie generali di merito;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Regionale n. XII/669 del 17/07/2023 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 -2025 dell'ASST;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la Dr.ssa Cristina Cervieri Dirigente Amministrativo della SS Gestione Giuridica – Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane;

PRESO ATTO delle attestazioni rese dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) Di dare atto della regolarità formale e sostanziale delle operazioni relative al pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 01 posto di Dirigente Medico della disciplina di Pediatria, come rilevate dal verbale redatto dalla Commissione all'uopo nominata e depositato agli atti della SS Gestione Giuridica – Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- 2) Di recepire, quale conseguenza del punto 1) del deliberato, il verbale delle operazioni concorsuali, rassegnato in data 07/02/2024 dall'apposita Commissione nonché le graduatorie di merito che risultano essere le seguenti:

Candidati in possesso di specializzazione:

1	Peirola Anna	93,437
2	Castelli Paola	80,384

Candidati non in possesso di specializzazione:

1	Lombardo Denis	74,150
2	Taravella Rossana	73,350
3	Massari Chiara	71,200
4	Rossoni Lisa	71,190
5	Greco Giuseppe	71,020
6	Gamba Alice	70,170
7	Malinverni Matteo	68,050

- 3) Di disporre affinché l'ufficio competente provveda alla pubblicazione sul Bollettino Regionale delle graduatorie di merito come specificate al punto 2) ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 483/97;
- 4) Di individuare nella candidata Peirola Anna, nata a Como il 04/07/1988, la vincitrice del pubblico concorso, con la quale stipulare con un contratto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione funzionale di Dirigente Medico della disciplina di Pediatria
- 5) Di prendere atto che la data di decorrenza dell'assunzione sarà fissata nell'ambito del contratto individuale di lavoro;

- 6) Di dare atto che l'assunzione della dott.sa Peirola Anna non determina né incremento di spesa né variazione numerica di Dirigenti Medici in servizio, considerato che la stessa risulta già in servizio nell'Azienda con contratto a tempo determinato;
- 7) Di dare atto che le assunzioni di cui al presente provvedimento avvengono nell'ambito di quelle contemplate nel PTFP per l'anno in corso;
- 8) Di dare atto che il Responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la Dr.ssa Cristina Cervieri, Dirigente Amministrativo della SS Gestione Giuridica – Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane
- 9) Di comunicare la decisione alle persone, UU.OO. e Servizi dell'Azienda interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Marco Passaretta

CIG:	CUP:
Conti: Stipendi (Il costo verrà assunto in sede di liquidazione degli stipendi)	

Documento informatico ai sensi dell'art. 15 della L. 7/8/1990 n.241 come modificato da D.L. 18/10/2012 n.179 e dal D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e norme collegate, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82.