

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Bergamo Est**

**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE (ASST)  
DI BERGAMO EST**

---

Sede: 24068 - Seriate (BG) - Via Paderno, n. 21  
C.F. - P.I. n. 04114380167

---

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

---

**OGGETTO: ESITO DELL'AVVISO PUBBLICO - PER TITOLI E COLLOQUIO - PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER IL PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI CHIRURGIA GENERALE.**

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 940 del 31/10/2025 è stato emanato il pubblico avviso - per titoli e colloquio – per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per il profilo di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Generale, da assegnare alle sedi aziendali;

**PRESO ATTO** che, entro la data di scadenza dell'avviso, è pervenuta una domanda di partecipazione da parte della dott.ssa Bonaldi Marta e che l'Ufficio competente ha provveduto a esaminarla al fine di rilevarne l'ammissibilità, accertando che la candidata risulta in possesso dei requisiti stabiliti nel bando;

**RILEVATO** che in data 26/11/2025 si è riunita la Commissione, composta secondo i criteri indicati nel provvedimento nr. 1157 del 24/12/2019, per l'espletamento del colloquio e la valutazione dei titoli relativi all'avviso di cui trattasi, e che la stessa ha predisposto apposito verbale delle operazioni;

**LETTO** il verbale delle operazioni selettive dal quale si evince che la dott.ssa Bonaldi Marta è risultata idonea al colloquio;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. Area Sanità - vigenti;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Regionale n. XII/4833 del 01/08/2025 con cui è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027 dell'ASST Bergamo Est;

**RITENUTO** di procedere alla stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato per il profilo di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Generale con la candidata Bonaldi Marta;

**DATO ATTO** che l'assunzione è compatibile con il citato PTFP approvato;

**VERIFICATO** che il costo dell'assunzione di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

**PRESO ATTO** che, con la firma della delibera, la Dr.ssa Cervieri Cristina, Responsabile della SS Gestione Giuridica – Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane, attesta la regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs n.286/1999, corredata dall'attestazione di regolarità contabile espressa dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e contabilità;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere per quanto sopra esposto;

**SENTITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario ai sensi della normativa vigente;

## **D E L I B E R A**

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono interamente richiamate,

- 1 di recepire il verbale, rassegnato in data 26/11/2025 dalla Commissione incaricata per il colloquio e la valutazione dei titoli, dell'avviso - per titoli e colloquio - per il profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Generale, depositato agli atti della SS Gestione Giuridica – Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane, dal quale si evince che la dott.ssa Bonaldi Marta è risultata idonea al colloquio;
- 2 di procedere, pertanto, alla stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato per il profilo di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Generale con la candidata Bonaldi Marta;
- 3 di dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento avviene nell'ambito di quelle contemplate nel PTFP 2025-2027 autorizzato, e che la decorrenza dell'assunzione sarà fissata nell'ambito del contratto individuale di lavoro;
- 4 di imputare la spesa complessiva derivante dall'assunzione ai conti economici riferiti alla gestione del personale della contabilità generale dell'esercizio di competenza, dando atto che la stessa sarà compresa nel budget della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane per l'anno 2025;
- 5 di dare atto che il Responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la Dr.ssa Cervieri Cristina, Responsabile della SS Gestione Giuridica - Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- 6 di comunicare la decisione alle persone, UU.OO. e Servizi dell'Azienda interessati.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dr.ssa Angela Colicchio**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dott.ssa Bianca Ricciardella**

**IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO**

**Dr.ssa Laura Aurora Lodetti**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Marco Passaretta**

|               |             |
|---------------|-------------|
| <b>CIG:</b>   | <b>CUP:</b> |
| <b>Conti:</b> |             |

**S.S GESTIONE GIURIDICA-  
FORMAZIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:Cristina Cervieri**

Documento informatico ai sensi dell'art. 15 della L. 7/8/1990 n.241 come modificato da D.L. 18/10/2012 n.179 e dal D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e norme collegate, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82.