

## ***AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI BERGAMO EST***

Via Paderno – 21 – 24068 Seriate – Bg –

### **AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE DI STRUTTURA SEMPLICE SS COORDINAMENTO ATTIVITA' CONSULTORIALI**

#### **DIREZIONE SOCIO SANITARIA**

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Est intende procedere all'assegnazione dell'incarico previsto dal Piano di Organizzazione Aziendale vigente (deliberazione della Giunta Regionale nr. XI/6923 del 12/09/2022) relativo alla Struttura Semplice "SS Coordinamento Attività Consultoriali" afferente alla Direzione Socio Sanitaria.

#### **SS Coordinamento Attività Consultoriali**

La SS coordina le attività dei Consultori Familiari, definendo processi di promozione e tutela della salute della coppia e della famiglia in ogni fase del ciclo di vita.

#### **Competenze e responsabilità**

- Promuove la salute e il benessere dell'individuo, della coppia e della famiglia in ogni fase del ciclo di vita personale/familiare attraverso programmazione e verifica. Gli ambiti di attività sono quelli previsti nei Livelli Essenziali di Assistenza nonché dalla specifica normativa regionale e nazionale. Sono previsti percorsi di assistenza, di cura e di educazione alla salute, sviluppati attraverso il lavoro in equipe e integrando interventi psicosociali e sanitari.
- Programma e coordina l'attività consultoriale integrata, entro una logica di appropriatezza e nell'ambito di un processo di miglioramento continuo della qualità dei servizi, orientato alla garanzia della continuità di presa in carico della persona nel proprio contesto di vita.
- Propone e sviluppa progettualità in area consultoriale, a sostegno della famiglia, coerenti con la programmazione regionale e territoriale aziendale, in risposta ai bisogni emergenti della popolazione di riferimento

#### **Relazioni funzionali a supporto delle funzioni trasversali**

Promuove e supporta lo sviluppo e il potenziamento delle relazioni funzionali e di raccordo utili all'attivazione di percorsi di cura multidisciplinari e di progetti di collaborazione con i servizi intra aziendali, (territoriali e ospedalieri), con i servizi extra e interaziendali (ATS, servizi sociali e uffici piani di zona, istituti scolastici, ecc.), nonché con le realtà dell'associazionismo e del terzo settore. In particolare si relaziona con:

- ✓ Dipartimento di Cure Primarie (attivazione di sinergie con i MMG e PdL)
- ✓ Dipartimento Area della Donna e Materno Infantile (percorso nascita trasversale tra ospedale e territorio, continuità di cura tra i PN aziendali e i CF anche in merito alla BRO)
- ✓ Dipartimento funzionale di Prevenzione Distretto e Case di Comunità (integrazione con le attività e le funzioni svolte, qualora prevedano la collaborazione della rete consultoriale, connessione con gli PSI di comunità),
- ✓ Dipartimento Salute Mentale e delle Dipendenze (collaborazioni per attività e progettualità comuni) Servizi Sociali e Uffici di Piano (cooperazioni previste dai Piani di Zona, da eventuali misure regionali)

E' funzionalmente inserita nell'ambito del Dipartimento Funzionale di prevenzione per le attività di educazione alla salute, attività di screening per la prevenzione del tumore alla cervice uterina, Home Visiting

#### **REGOLE GENERALI INERENTI L'INCARICO DA CONFERIRE**

Si richiamano:

- il CCNL 2019-2021 dell'Area Sanità;
- il "Regolamento Aziendale concernente le procedure di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali e le procedure di valutazione - Dirigenza Area Sanità" approvato con deliberazione n. 770 del 29/07/2021.

L'incarico è conferito a tempo determinato per la durata di cinque anni e con possibilità di rinnovo per lo stesso periodo, a seguito di valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico e senza attivare la procedura selettiva di cui al citato Regolamento.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso interno tutti i Dirigenti in servizio presso le strutture aziendali in possesso dei seguenti requisiti:

- Rapporto di lavoro tempo indeterminato con la qualifica di:
  - ✓ **Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicologia o Psicoterapia**  
*oppure*
  - ✓ **Dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica: Area Ostetrica**;  
*oppure*
  - ✓ **Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia**;
- Possedere una anzianità di servizio, a tempo determinato ed indeterminato di almeno 5 anni con o senza soluzione di continuità, presso:
  - ✓ Aziende ed Enti di cui all'art. 1 del CCNL 2019-2021;
  - ✓ Altre amministrazioni di comparti diversi;
  - ✓ Ospedali privati accreditati
  - ✓ Ospedali, Aziende Ospedaliero-Universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'UE. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.
- Valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso.

L'accertamento del possesso di tali requisiti viene effettuato d'ufficio dall'Azienda.

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione all'avviso dovranno pervenire

**entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30/05/2024**

Non saranno prese in considerazione le domanda **pervenute** oltre il termine sopra indicato e verrà considerata pertanto priva di effetto ogni riserva di integrazione della documentazione.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. Cognome e Nome;
2. Data e luogo di nascita
3. Tipologia di rapporto di lavoro

4. UO di assegnazione ed il relativo Dipartimento
5. L'indirizzo di posta elettronica presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni relative all'avviso

Per la partecipazione all'avviso per il conferimento dell'incarico dirigenziale in argomento deve essere presentata istanza redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, nel rispetto dei termini e dei contenuti dell'avviso.

La domanda di partecipazione potrà essere inoltrata:

- mediante consegna a mano presso l'ASST di Bergamo Est Via Paderno, 21 24068 Seriate\_Edificio 8 – Padiglione Rosa - 1° piano alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Sportello dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) o CEC-PAC *intestata al candidato* al seguente indirizzo [protocollo@pec.asst-bergamoest.it](mailto:protocollo@pec.asst-bergamoest.it).

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum formativo e professionale redatto sotto **forma di autocertificazione**;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con indicazione degli Enti e delle Strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione (partecipazione a corsi di aggiornamento professionale, elenco eventuali pubblicazioni attinenti all'incarico da ricoprire, ecc.);

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/00 non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda, fermo restando l'obbligo della sottoscrizione da parte del candidato.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI ED ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO

La valutazione dei dirigenti partecipanti alla selezione per il conferimento dell'incarico sarà effettuata da una commissione composta dal Direttore di Dipartimento competente e da due Direttori di Struttura complessa della disciplina o di area.

Per ogni candidato sarà redatta una scheda di valutazione, attribuendo ai diversi elementi oggetto di valutazione punteggi e giudizi secondo i seguenti criteri:

<b>Titoli</b>	<b>max 40 punti</b>
• anzianità di servizio quale dirigente punti 1,8 anno (escluso quinquennio considerato requisito)	max 10 punti
• titoli di studio/abilitazioni	max 10 punti
• esperienza professionale acquisita nel settore oggetto dell'incarico	max 15 punti
• curriculum, tenuto conto di quanto previsto dal comma 9 lett. da a) a d) dell'art. 19 del CCNL 2016-2019 (giudizio complessivo)	max 5 punti

## **Colloquio**

**max 60 punti**

finalizzato a verificare la competenza professionale del candidato nel settore oggetto di incarico e le capacità gestionali/organizzative

La data e l'ora di espletamento del colloquio sarà resa nota ai candidati partecipanti mediante pubblicazione sul sito internet aziendale –Avvisi, concorsi, bandi di gare e appalti – Concorsi e avvisi pubblici-Pubblicazioni/comunicazioni almeno 7 giorni prima della data prevista.

La stessa vale come convocazione a tutti gli effetti. Pertanto la mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia.

Delle operazioni verrà redatto apposito verbale a conclusione del quale sarà formulata la proposta al Direttore Generale del candidato cui conferire l'incarico. Il conferimento dell'incarico verrà quindi formalizzato con deliberazione del Direttore Generale.

L'Azienda si impegna, per garantire la trasparenza che deve permeare la gestione aziendale, a pubblicare sul sito web aziendale i curricula dei candidati che hanno partecipato all'avviso e le valutazioni della commissione.

## **CONTRATTO PER CONFERIMENTO INCARICO**

Ai sensi dell'art 23 comma 12 del CCNL 2019-2021 la sottoscrizione del contratto per conferimento incarico costituisce adempimento essenziale per il perfezionamento della procedura in argomento, in quanto definisce in modo formale ed esplicitamente accettato dal dirigente incaricato, i contenuti essenziali dell'incarico stesso (tipologia di incarico, durata, obiettivi, responsabilità e ambiti di autonomia) e costituisce imprescindibile precondizione per la verifica delle capacità professionali e manageriali espresse dal dirigente nell'ambito dell'incarico, da parte dei soggetti che a tali verifiche sono preposti, sia in prima che in seconda istanza.

Il contratto per conferimento incarico integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro.

Il contratto è sottoscritto entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di notifica del conferimento dell'incarico – salvo diversa proroga stabilita dalle parti.

La mancata sottoscrizione da parte del dirigente alla scadenza del termine:

- non dà luogo al conferimento dell'incarico e si deve intendere come rinuncia da parte del Dirigente;
- comporterà la non erogazione del trattamento economico previsto dallo specifico incarico.
- Comporta la non applicazione dell'art.71 CCNL 2019-2021;

## **NORME FINALI DI RINVIO**

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Settore Concorsi - Telefono 035.3063861, 0353063682, 035306386 e-mail [risorseumane.concorsi@asst-bergamoest.it](mailto:risorseumane.concorsi@asst-bergamoest.it).

Seriate, 15/05/2024

**IL DIRIGENTE**  
**SS GESTIONE GIURIDICA - FORMAZIONE E**  
**SVILUPPO**  
**DELLE RISORSE UMANE**  
*(Cervieri Dr.ssa Cristina)*