

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Bergamo Est

**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE (ASST)
DI BERGAMO EST**

Sede: 24068 - Seriate (BG) - Via Paderno, n. 21
C.F. - P.I. n. 04114380167

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALTISSIMA PROFESSIONALITA' DIPARTIMENTALE/AZIENDALE "COORDINAMENTO DEL NUCLEO DI CONTROLLO DRG", AI SENSI DELL'ART. 22, COMMA 1, PAR. II - C.C.N.L. 2019/2021 AREA SANITÀ.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, ha reso nota la volontà di procedere al conferimento di un incarico dirigenziale di Altissima professionalità dipartimentale/aziendale di SC Direzione Medica di Presidio 2 – Coordinamento del nucleo di controllo DRG, ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. II C.C.N.L. 2019/2021 Area Sanità e del "Regolamento Aziendale concernente le procedure di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali e le procedure di valutazione", con avviso interno pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione "*avvisi, concorsi, bandi, gare e appalti/concorsi e avvisi pubblici*", con scadenza 22/05/2025;

RILEVATO che per il suddetto incarico è pervenuta l'unica domanda del dipendente Dott. Tagliabue Fabio;

DATO ATTO che il giorno 16/06/2025 si è riunita la Commissione individuata secondo quanto previsto dal regolamento aziendale, incaricata della valutazione del candidato all'avviso, la quale, previo accertamento dei requisiti di ammissione, ha predisposto apposito verbale delle operazioni, nonché la scheda di valutazione della candidata, depositati agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane.

RICORDATO che l'incarico professionale di Altissima professionalità dipartimentale/aziendale si caratterizza per la gestione a livello aziendale/dipartimentale di processi operativi e/o di controllo e/o di consulenza e/o studio che richiedono altissima competenza tecnico specialistica difficilmente intercambiabile in ambito aziendale e del SSR, con eventuale gestione di team operativi o di progetto. L'incarico si caratterizza per l'elevata strategicità a livello aziendale e per la piena autonomia nella gestione dei processi tecnico-specialistici di competenza;

VISTA la valutazione positiva del Collegio Tecnico del 26/05/2025;

VISTO il verbale, depositato presso la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, contenente la scheda di valutazione del candidato presente e idoneo al colloquio, Dott. Tagliabue Fabio, trasmesso in data 16/06/2025 alla Direzione Generale;

PRESO ATTO che il Direttore Generale ha comunicato la volontà di conformarsi alle valutazioni espresse dalla Commissione ed ha pertanto individuato nel Dott. Tagliabue Fabio il Dirigente a cui attribuire l'incarico;

PRESO ATTO che, con la firma della delibera, la Dr.ssa Cervieri Cristina, Dirigente Amministrativo della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, attesta la regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 286/1999;

RITENUTO, pertanto, di procedere per quanto sopra esposto;

SENTITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, ai sensi della normativa vigente;

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto dei contenuti del verbale redatto dalla apposita commissione in data 16/06/2025, nonché della valutazione del candidato espresse dalla stessa;
- 2) di individuare, altresì, quale destinatario dell'incarico professionale di Altissima professionalità dipartimentale/aziendale di SC Direzione Medica di Presidio 2 – Coordinamento del nucleo di controllo DRG, ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. II C.C.N.L. 2019/2021 Area Sanità e del "Regolamento Aziendale concernente le procedure di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali e le procedure di valutazione" il Dott. Tagliabue Fabio;
- 3) che l'incarico professionale di Altissima professionalità dipartimentale/aziendale si caratterizza per la gestione a livello aziendale/dipartimentale di processi operativi e/o di controllo e/o di consulenza e/o studio che richiedono altissima competenza tecnico specialistica difficilmente intercambiabile in ambito aziendale e del SSR, con eventuale gestione di team operativi o di progetto. L'incarico si caratterizza per l'elevata strategicità a livello aziendale e per la piena autonomia nella gestione dei processi tecnico-specialistici di competenza;
- 4) di fissare al **01/07/2025** la decorrenza dell'incarico, la cui durata è stabilita in 5 anni secondo quanto previsto dall'art. 23, c. 4 C.C.N.L. 2019/2021 Area Sanità, con possibilità di rinnovo previa valutazione positiva a fine incarico, previa sottoscrizione di apposito contratto;
- 5) di imputare gli oneri conseguenti al presente provvedimento al fondo incarichi dell'Area Sanità;
- 6) di demandare al Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane le attività connesse alla stipula del relativo contratto con il dirigente indicato al punto 2) del deliberato;

- 7) di dare atto che il Responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la Dr.ssa Cervieri Cristina, Dirigente Amministrativo della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, giusta delega di funzioni del Direttore ad interim della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane datata 05/12/2024 per le attività professionali descritte nell'ambito del POAS 2022-2024 all'interno della SS Gestione Economico Previdenziale del Personale;
- 8) di comunicare la decisione alle persone, SS.CC. e Servizi dell'Azienda interessati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Angela Colicchio

Firmato da ANGELA COLICCHIO
Il 30/06/2025 (13:59:49)

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Bianca Ricciardella

Firmato da BIANCA RICCIARDELLA
Il 01/07/2025 (09:00:53)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dr.ssa Laura Aurora Lodetti

Firmato da LAURA AURORA LODETTI
Il 30/06/2025 (17:11:49)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Marco Passaretta

 Firmato da MARCO
PASSARETTA
Il 02/07/2025 (18:18:13)

CIG:	CUP:
Conti:	

S.S GESTIONE GIURIDICA-
FORMAZIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:Cristina Cervieri

Firmato da CRISTINA CERVIERI
Il 18/06/2025 (14:52:28)

Documento informatico ai sensi dell'art. 15 della L. 7/8/1990 n.241 come modificato da D.L. 18/10/2012 n.179 e dal D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e norme collegate, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82.