



Via Paderno, 21 - 24068 SERIATE (BG)
Tel. 035/3063771 Telefax 035/3063708
C.F. e P.IVA n° 04114380167
E-mail: provveditorato.gare@asst-bergamoest.it
Internet: www.asst-bergamoest.it

APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DEL FARMACO ANDEMBRY (GARADACIMAB) PENNA PRE-RIEMPITA SC 1,2 ML 200MG (167MG/ML), PER CONTINUITÀ TERAPEUTICA, MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA S.IN.TEL., ARIA_2025_045 “SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLE FORNITURE DI PRODOTTI FARMACEUTICI – CIG: BC8EF075AC.

DOCUMENTO UNICO DI PROCEDURA - RIPORTANTE TUTTE LE NORME INERENTI OGGETTO, CONDIZIONI CONTRATTUALI ED ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

Indice

PREMESSA

ART. N. 1	OGGETTO DELLA FORNITURA
ART. N. 2	QUANTITÀ, CARATTERISTICHE E VALORE DELLA FORNITURA.
ART. N. 3	DURATA / OPZIONI
ART. N. 4	PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE - SINTEL
ART. N. 5	REQUISITI E CAPACITA'
ART. N. 6	SUBAPPALTO
ART. N. 7	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
ART. N. 8	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
8.1	TERMINI DI INVIO DELL'OFFERTA
8.2	DOCUMENTAZIONE DA CARICARE
8.3	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
8.4	MODALITA' DI CARICAMENTO
8.5	SOCCORSO ISTRUTTORIO
8.6	OFFERTA ECONOMICA
ART. N.9	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ART. N.10	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
ART.N.11	CONDIZIONI DI FORNITURA
11.1	DIFETTI E IMPERFEZIONI
11.2	CONFEZIONAMENTO E IMBALLO
11.3	PRESENTAZIONE FATTURE E MODALITÀ DEI PAGAMENTI
ART.N.12.	TUTELA DEI LAVORATORI, REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E RETRIBUTIVA
ART.N.13	SALUTE E SICUREZZA
ART. N.14	RISCHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE
ART. N.15	BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE
ART. N.16	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
ART. N.17	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
ART. N.18	CESSIONE DEL CREDITO
ART.N. 19	CESSIONE DEL CONTRATTO
ART. N.20	PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI
20.1	CARENZA E/O INDISPONIBILITA' TEMPORANEA

ART. N.21	SOSPENSIONE - RISOLUZIONE – RECESSO DEL CONTRATTO
21.1	SOSPENSIONE
21.2	RISOLUZIONE
21.3	RECESSO
ART.N. 22	CODICE ETICO E CODICE COMPORTAMENTALE
ART. N.23	PATTO DI INTEGRITA'
ART.N.24.	TRATTAMENTO DATI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA
24.1	TRATTAMENTO DATI
24.2	OBBLIGO DI RISERVATEZZA
ART. N.25	FORO COMPETENTE
ART. N.26	AVVERTENZE
ART. N.27	INFORMAZIONI – RICHIESTE DI CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI
ART. N.28	DIRITTO DI ACCESSO
ART. N.29	NORME DI RINVIO

PREMESSA

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Bergamo Est intende affidare la fornitura del farmaco oggetto del presente documento, mediante indizione di appalto specifico ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 D. Lgs. n. 36/2023, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione denominato "ARIA_2025_045 – Procedura per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento delle forniture di prodotti farmaceutici" la cui documentazione è disponibile presso il sito internet www.ariaspa.it.

Il contratto specifico verrà aggiudicato sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

La presente procedura è interamente svolta tramite Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) accessibile all'indirizzo www.aria.spa.it.

Il Responsabile unico del progetto, è il Dott. Felice Petrella, Direttore della SC Gestione Acquisti e Logistica della ASST Bergamo Est.

ART. N. 1: OGGETTO DELLA FORNITURA

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Bergamo Est intende affidare la fornitura del **farmaco ANDEMBRY (GARADACIMAB) penna pre-riempita SC 1,2ML 200mg (167mg/ml), per continuità terapeutica** mediante indizione di appalto specifico con modalità su Piattaforma SinTel, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione denominato ARIA_2025_045 "Sistema dinamico di acquisizione per le forniture di prodotti farmaceutici". In conformità a quanto previsto dal Bando Istitutivo ARIA_2025_045.

ART. N. 2: QUANTITÀ, CARATTERISTICHE E VALORE DELLA FORNITURA.

Le Ditte dovranno proporre un solo tipo di prodotto, senza proposte alternative, pena l'esclusione dalla gara.

Le quantità approssimative di prodotto necessario, sono quelle sotto indicate:

Caratteristiche: **ANDEMBRY (GARADACIMAB) penna pre-riempita SC 1,2ml 200mg 167mg/ml**
. ATC: B06AC07
AIC: 051998033

Quantità richiesta: **n. 30 penne** anno

Di seguito l'importo presunto a base d'asta.

Importo complessivo: **Valore complessivo a base d'asta Euro 764.346,00=IVA esclusa.**

ART. N. 3: DURATA / OPZIONI

Il contratto derivante dall'aggiudicazione della presente procedura avrà una durata di 12 mesi, decorrenti dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

Si precisa inoltre che sarà facoltà di questa Amministrazione ricorrere, ai sensi dell'art. n.120 comma 10 del D.Lgs. n.36/2023, alla proroga contrattuale. In tal caso il contraente originario è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. Inoltre in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice.

In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

ART. N. 4: PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE - SINTEL

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD. L'utilizzo

della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile. La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per maggiori informazioni in merito al materiale di supporto per la pubblicazione degli Appalti Specifici, si rinvia alla sezione del portale di ARIA "Strumenti di supporto" ed in particolare al manuale Configurazione e Lancio procedure Bando Istitutivo e Appalto Specifico Monolotto e Multilotto, disponibile al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

EMAIL: supportoacquistipa@ariaspa.it

NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)

ART. N.5: REQUISITI E CAPACITA'

Per la partecipazione al presente Appalto Specifico è necessario essere abilitati al Sistema Dinamico di Acquisizione denominato "ARIA_2025_045 – Procedura per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento delle forniture di prodotti farmaceutici", secondo le modalità riportate nei documenti di gara pubblicati e reperibili sul sito di ARIA S.p.A.: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/auctionDetail.xhtml?id=208631287>

Tutti gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ☐ Iscrizione per attività inerenti all'oggetto del presente appalto della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato in conformità con quanto previsto dall'art. 100 comma 3 del D. Lgs 36/2023;
- ☐ non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023 (in caso di Consorzi si veda quanto stabilito dai documenti di gara del Sistema Dinamico di Acquisizione denominato "ARIA_2025_045 – Procedura per l'istituzione del Sistema Dinamico di Acquisizione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento delle forniture di prodotti farmaceutici") e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs del 2001 n. 165.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA o specifici Albi).

ART. N. 6: SUBAPPALTO

In materia di subappalto si applica la disciplina prevista dall'art. 119 del D. Lgs. 36/2023.

È vietato il subappalto dell'intera esecuzione del contratto.

Il concorrente deve indicare, nella domanda di partecipazione allegata, le parti della fornitura che intende subappaltare o affidare in cottimo; in mancanza di tale indicazione, il subappalto non è consentito.

L'aggiudicatario e il subappaltatore rispondono in solido nei confronti della stazione appaltante per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del subappalto.

ART. N. 7: PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Gli operatori economici effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto dalla Legge n. 266/2005, ed allegano relativa ricevuta nella documentazione amministrativa presentata.

L'importo del contributo per ogni singolo lotto, definito annualmente da Delibera Anac, è indicato nel documento di gara "Pagamento contributo ANAC".

Le modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 36/2023, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante provvede ad escludere il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.

ART. N.8: MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 TERMINI DI INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta, da predisporre e presentare secondo le modalità di seguito indicate, deve essere presentata esclusivamente attraverso la PAD Sintel.

L'offerta dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno **11.08.2026 ORE 12:00.**

La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

8.2 DOCUMENTAZIONE DA CARICARE

La documentazione da presentare in forma elettronica consiste di:

1. una busta telematica contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
2. una busta telematica contenente l'**OFFERTA ECONOMICA**.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

8.3 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato “**INVIA OFFERTA**”, con riferimento alla documentazione amministrativa, l'operatore economico deve caricare attraverso l'apposita funzionalità di Sintel, a pena di esclusione, i seguenti documenti firmati digitalmente:

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE da redigere secondo il fac-simile allegato al presente documento e da rendere debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da un procuratore; in tal caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore della dichiarazione.

La domanda di partecipazione deve essere presentata:

- In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- In caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- In caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

B. DGUE allegato alla presente Documento;

C. COPIA FIRMATA DIGITALMENTE DEL PATTO DI INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE, allegato al presente Documento.

D. COPIA FIRMATA DIGITALMENTE DEL PATTO ANTICORRUZIONE, allegato al presente Documento.

E. Eventuale VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'ANAC laddove previsto e per l'importo indicato nel documento di gara "Pagamento contributo ANAC".

Si precisa inoltre che tutti i documenti dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa, preferibilmente in formato ".zip", che dovrà quindi essere inserita nell'apposito campo messo a disposizione dalla piattaforma Sintel, attraverso il percorso guidato "Invia offerta amministrativa".

8.4 MODALITA' DI CARICAMENTO

Si precisa che tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente e inclusi in un'unica cartella compressa, preferibilmente in formato ".zip", che dovrà quindi essere inserita nell'apposito campo messo a disposizione dalla piattaforma Sintel, attraverso il percorso guidato "Invia offerta amministrativa". Dovranno essere firmati digitalmente esclusivamente i singoli file e non la cartella compressa. Tutta la documentazione sopra riportata deve essere prodotta in lingua italiana e priva, pena l'esclusione, di qualunque riferimento al valore dell'offerta economica.

8.5 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura).

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del D. Lgs. 36/2023 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8.6 OFFERTA ECONOMICA

Allo step 2 “**Offerta economica**” del percorso guidato “**INVIA OFFERTA**” il concorrente dovrà presentare la propria migliore offerta economica inserendola direttamente nel campo previsto della piattaforma, indicando l'importo complessivo IVA esclusa

In fase di compilazione dell'offerta economica, la piattaforma Sintel richiede l'inserimento di un valore nelle seguenti sezioni:

I. **SEZIONE “OFFERTA ECONOMICA”**: il concorrente dovrà qui inserire il totale della propria offerta, IVA esclusa e al netto dei costi della sicurezza da interferenza DUVRI ma comprensivo dei costi di cui ai successivi punti b) e c);

II. **SEZIONE “DI CUI COSTI DELLA SICUREZZA AFFERENTI ALL'ATTIVITÀ SVOLTA DALL'OPERATORE ECONOMICO”**: il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108 comma 9 del D. Lgs. 36/2023. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto alle caratteristiche e all'entità delle prestazioni oggetto dell'appalto;

III. **SEZIONE “DI CUI COSTI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZA”**: il concorrente dovrà inserire l'importo complessivo inerente ai costi da DUVRI pari a € 0,00.

I costi citati al punto II) sopra indicati dovranno essere riportati anche nell'apposito campo del file “Scheda d'offerta” e costituiscono un “di cui” dell'importo complessivo offerto, iva esclusa.

Il concorrente deve:

- scaricare direttamente dalla piattaforma Sintel il file denominato “Scheda d'offerta” allegato al presente documento;
- compilare il file denominato “Scheda d'offerta” inserendo tutti i dati richiesti;
- firmare digitalmente il file in formato .xls;
- inserire nella piattaforma Sintel, nel campo “Allegato dichiarazione dettaglio prezzi unitari offerti”, il file “Scheda d'offerta” debitamente compilato e firmato digitalmente.

Si precisa che nella Scheda d'offerta:

- i prezzi unitari andranno espressi in euro, in cifre, IVA esclusa e dovranno prevedere un massimo di cinque cifre decimali;
- gli importi complessivi andranno espressi in euro, in cifre, IVA esclusa e dovranno essere arrotondati alla seconda cifra decimale;
- l'importo complessivo IVA esclusa dovrà esattamente corrispondere all'importo complessivo IVA esclusa inserito nella PAD Sintel e in caso di difformità verrà considerato come valido l'importo indicato nella PAD Sintel con conseguente aggiornamento del documento "Scheda d'offerta";

Si precisa inoltre che:

- l'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta complessiva, di cui gli oneri della sicurezza (da rischio specifico/aziendale) sono parte componente;
- nel formulare l'offerta la ditta deve tener conto che sono a suo carico tutti gli oneri di natura fiscale (esclusa IVA), tutte le spese di trasporto, consegna ed ogni onere accessorio;
- non sono ammesse offerte condizionate, frazionate e/o alternative;
- l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 90 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

I farmaci oggetto della presente fornitura dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni in materia, ivi inclusa la Farmacopea Ufficiale - ultima edizione - ed ogni altra disposizione vigente in materia o che entrerà in vigore nel periodo di validità del contratto.

Le offerte presentate dovranno rispettare i prezzi di riferimento elaborati dall'Autorità nazionale anticorruzione ANAC. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte superiori ai prezzi di riferimento pubblicati.

ART. N.9: CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023. L'offerta presentata sarà immediatamente impegnativa per l'operatore economico, mentre l'impegno della stazione appaltante sarà

subordinato all'adozione di apposito provvedimento di aggiudicazione nonché all'avvenuto accertamento dell'inesistenza di cause ostative.

L'Azienda si riserva in ogni caso il diritto di adottare, a propria discrezione, qualsiasi provvedimento di autotutela, senza che ciò possa dar luogo a richieste di risarcimento o altre pretese da parte del fornitore.”

L'aggiudicazione rimane di esclusiva competenza dell'Azienda; il presente documento non vincola le Amministrazioni, che restano libere di procedere a propria discrezione.”

ART. N.10: SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'ASST Bergamo Est svolgerà tutte le operazioni di gara in sedute riservate. La PAD di e-procurement Sintel di Regione Lombardia garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza. La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita per tutta la durata del procedimento di gara in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche forniti dalla piattaforma SINTEL.

ART. N.11: CONDIZIONI DI FORNITURA

Le Ditte partecipanti dovranno considerare, a tutti gli effetti, l'ubicazione e le caratteristiche dei Presidi Ospedalieri ove dovranno essere consegnati i prodotti e dovranno controllare in sito tutte le caratteristiche dei locali, i percorsi e lo stato di viabilità in genere, al fine di tenerne conto nella previsione della fornitura e per procedere alla perfetta esecuzione della stessa.

Dovranno anche prendere conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito od influire sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura.

Quanto sopra al fine d'assumere tutti quei dati e quegli elementi necessari per la presentazione di un'offerta equa e remunerativa per la Ditta stessa.

Quanto sopra premesso:

- a) L'Aggiudicatario, dovrà eseguire, a propria cura, rischio e spese, le somministrazioni nelle quantità, nei luoghi dell'ASST Bergamo Est di Seriate e secondo le modalità che verranno man mano indicati dal Servizio Farmaceutico,

consegnando la merce, **resa a terra** franco **magazzini farmaceutici** di norma dei seguenti Presidi Ospedalieri ai recapiti indicati nel buono d'ordine:

- **«Pesenti Fenaroli» di Alzano Lombardo (BG) - Via Mazzini n. 88;**
 - **o presso altro magazzino e/o luogo dell'Azienda, che verrà evidenziato sull'ordine.**
- La giacenza presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di eventuali eccedenze non autorizzate rimarrà a totale rischio e pericolo del fornitore.
 - Per lo scarico e la messa a terra nel magazzino farmaceutico del materiale, il fornitore non potrà avvalersi del personale dell'ASST Bergamo Est di Seriate. Ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore, ovvero dal corriere cui sarà stata demandata la consegna, previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali.
 - La consegna delle merci, le modalità di frequenza e i relativi quantitativi saranno determinati dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale appaltante, secondo le dovute esigenze dell'Unità Operativa richiedente. I tempi di consegna non dovranno essere superiori ai 7 giorni consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine a mezzo fax trasmesso dal Centro Unico d'Acquisto Farmacia dell'ASST Bergamo Est di Seriate e non saranno subordinati a minimi d'ordine stabiliti dalla Ditta, ma eventualmente concordati dalla Ditta e accettati dalla SC Farmacia dell'ASST Bergamo Est di Seriate.
 - Le singole somministrazioni non saranno considerate ammesse finché non saranno state dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento, cosicché, prima di tale dichiarazione, esse si considereranno come depositate per conto dell'Aggiudicatario ed a rischio dello stesso.
 - L'Aggiudicatario dovrà ritirare a propria cura e spese, entro 24 (ventiquattro) ore dalla comunicazione, anche telefonica, i prodotti non conformi alle caratteristiche richieste con il presente Capitolato, anche se manomessi o sottoposti ad esame di controllo. In pendenza o in mancanza del ritiro, i prodotti forniti resteranno a disposizione del fornitore stesso, senza alcuna responsabilità da parte dell'Amministrazione appaltante per l'eventuale ulteriore degrado o deprezzamento che i prodotti stessi dovessero subire.
 - La vista e l'accettazione dei prodotti da parte del personale incaricato non solleva l'Aggiudicatario dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi

apparenti od occulti riscontrati all'atto dell'utilizzo. La firma per ricevuta non impegnerà in ogni caso l'ASST Bergamo Est di Seriate se non come attestazione della quantità ricevuta: pertanto, la stessa si riserverà il diritto di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni per iscritto, anche in seguito.

- L'Amministrazione appaltante potrà, a suo esclusivo giudizio, chiedere all'Aggiudicatario altra quantità in sostituzione di quella rifiutata, oppure provvedervi direttamente sul libero mercato. Nel primo caso, l'Aggiudicatario dovrà provvedere nei tempi e modi indicati, reintegrando altresì d'ogni spesa o danno derivante dalla male eseguita somministrazione l'Amministrazione che potrà rivalersi o sull'importo dei pagamenti da eseguirsi o sulla cauzione definitiva. Nel secondo caso, l'Aggiudicatario dovrà reintegrare l'Amministrazione tanto dell'eventuale maggior spesa derivante quanto dell'eventuale danno.
- In caso di forniture accettate per esigenze di servizio, ma risultanti in seguito non rispondenti ai requisiti, sì da legittimarne la svalutazione, l'Amministrazione ne darà comunicazione scritta all'Aggiudicatario ed opererà una detrazione pari al minor valore che riconoscerà ai generi stessi.
- In caso di ritardo rispetto ai termini stabiliti per la consegna o la sostituzione delle merci oggetto della fornitura, ovvero nel caso la somministrazione fosse eseguita solo parzialmente, l'Aggiudicatario sarà considerato inadempiente degli accordi contrattuali.
- Tutti i prodotti che verranno consegnati dovranno essere confezionati, conservati e trasportati in adempimento alle vigenti disposizioni di legge.

Il giudizio del Responsabile della SC Farmacia, ovvero della persona incaricata da questa Amministrazione, sulla qualità ed accettabilità dei prodotti richiesti, **sarà inappellabile.**

In caso di non rispondenza dei prodotti alle caratteristiche di Capitolato, di continuato ritardo o di mancata consegna, ovvero la Ditta aggiudicataria non sia in grado per qualsiasi motivo di tenere fede ai propri impegni contrattuali, **alla seconda contestazione scritta e notificata,** anche via fax, alla medesima, il contratto d'appalto si riterrà risolto e l'ASST Bergamo Est di Seriate affiderà la fornitura alla Ditta che segue nella graduatoria delle Ditte offerenti e che non potrà rifiutarsi di eseguire la fornitura fino alla scadenza naturale del contratto d'Appalto.

1. In tal caso, l'Amministrazione dell'ASST Bergamo Est di Seriate incamererà la cauzione definitiva posta a garanzia della fornitura e, provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente, il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

11.1 DIFETTI E IMPERFEZIONI

La dichiarazione della presa in consegna non esonera il fornitore per eventuali difetti e imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi e imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, su richiesta dell'Azienda, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

11.2 CONFEZIONAMENTO E IMBALLO

Si precisa che i prodotti forniti dovranno:

- essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione ed il facile immagazzinamento. Sui confezionamenti devono essere riportate in modo immediatamente decifrabile le iscrizioni indicanti il numero di lotto, il codice dei prodotti, il tipo e il numero dei materiali contenuti, la ditta produttrice, oltre ad ogni altra indicazione prevista dalla normativa vigente al momento della consegna;
- essere corredati da tutte le informazioni, in lingua italiana, necessarie a garantirne una utilizzazione corretta e sicura.

Le caratteristiche d'imballo e le modalità di confezionamento dovranno essere conformi alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 in materia di riduzione del rischio da MMC (movimentazione manuale dei carichi). Dovranno quindi, secondo le caratteristiche del carico, prevedere maniglie o prese facilitate, nonché riportare su ciascun collo l'indicazione del peso.

11.3 PRESENTAZIONE FATTURE E MODALITÀ DEI PAGAMENTI

La presentazione delle fatture elettroniche dovrà avvenire secondo le specifiche contenute nel D.M. n. 55/2013 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e

ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, co. 209-213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Agli effetti della liquidazione delle fatture, saranno riconosciute solo le quantità consegnate secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico e in conformità agli ordinativi emessi, controllate e risultanti dalle bollette di consegna regolarmente sottoscritte dagli incaricati dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale.

I pagamenti saranno disposti in osservanza alla normativa vigente e saranno subordinati all'esito positivo degli eventuali collaudi previsti e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Nel caso di ritardato pagamento, gli interessi, se richiesti, saranno riconosciuti ai sensi della normativa vigente, salvo diverso accordo fra le parti contrattuali.

ART. N.12: TUTELA DEI LAVORATORI, REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E RETRIBUTIVA

L'esecutore si impegna ad eseguire le attività contemplate dal presente appalto nel pieno rispetto di tutti gli obblighi in materia ambientali, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al D. Lgs. 36/2023 e mediante operatori con i quali sia stato costituito il rapporto di lavoro a norma delle vigenti leggi e regolarmente iscritti presso INAIL e INPS (o equivalenti casse assicurative e previdenziali).

A titolo meramente esemplificativo, i soggetti di cui sopra si obbligano:

- ad osservare le norme e prescrizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro e di Zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori;
- a munire il proprio personale di idonei dispositivi di protezione individuale;
- a fornire il proprio personale di dispositivi medici, apparecchiature, attrezzature, opere provvisorie conformi alle disposizioni normative vigenti;
- ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto servendosi esclusivamente di personale qualificato e idoneo al lavoro da svolgere;
- a munire il proprio personale di cartellino/tesserino di riconoscimento corredato di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di

lavoro nonché la data di assunzione (art. 18 comma 1 lett. u) d. lgs. 81/2008 e art. 5 Legge 136/2010);

- a informare e formare adeguatamente il proprio personale circa i rischi specifici esistenti
- nell'ambiente di lavoro in cui è destinato ad operare;
- a dare comunicazione alla SA degli infortuni/incidenti al proprio personale dipendente avvenuto durante l'esecuzione del servizio.

ART. N.13: SALUTE E SICUREZZA

Si richiama espressamente l'Opuscolo Informativo – Salute e Sicurezza visionabile e scaricabile dal sito aziendale: www.asst-bergamoest.it

Le disposizioni contenute nel documento suddetto si intendono visionate ed accettate con la presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario si impegna a informare la stazione appaltante di ogni eventuale situazione che porti il venir meno delle condizioni di sicurezza dei soggetti coinvolti dall'esecuzione dell'appalto, nonché i propri operatori circa i rischi a cui potrebbero essere soggetti all'interno degli ambienti di lavoro della stazione appaltante e sulle misure di prevenzione e protezione previste.

ART. N.14: RISCHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

La ditta aggiudicataria:

- assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danno materiale e immateriale subito da persone o cose in virtù dell'esecuzione della presente fornitura, anche se eseguita da terzi, e per causa di difetti ed imperfezioni del prodotto fornito o imperizia degli operatori incaricati.
- si impegna a garantire idonea copertura RC per danni materiali e non materiali a terzi e cose di terzi; resta ferma l'intera responsabilità del fornitore anche per danni non coperti dalla già menzionata copertura assicurativa e per danni eccedenti i massimali assicurati.

Qualora la ditta aggiudicataria non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Azienda resta autorizzata a provvedere direttamente con rivalsa nei confronti della ditta stessa.

ART. N.15: BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità conseguente all'uso di beni o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore o in genere di privativa commerciale altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'ASST un'azione, anche giudiziaria, da parte di terzi che vantino diritti sui beni in licenza d'uso, l'aggiudicatario è obbligato a manlevare e tenere indenne l'Azienda, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi e le spese giudiziali e legali. L'Azienda si impegna ad informare l'aggiudicatario delle iniziative di cui sopra.

Nel caso in cui la pretesa avanzata risulti fondata, l'ASST si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

ART. N.16: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nei termini previsti, per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità Telematica Digitale (Sottoscrizione digitale in formato PDF (PADES) con firma visibile anche sul formato stampabile), ai sensi del D.Lgs n.82 del 07.03.2005 e successive integrazioni e modificazioni (Codice dell' Amministrazione Digitale), previa verifica dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti ex lege, nel rispetto dei termini previsti dall'art. n. 18, comma 8 e 9 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii..

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri

fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

ART. N.17: TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi, sia nei rapporti verso le Aziende Socio-Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente appalto.

L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alle Aziende Socio - Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate e alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bergamo.

La predetta legge 136/2010 e smi trova applicazione anche ai movimenti finanziari relativi ad eventuali crediti ceduti.

L'appaltatore si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente appalto, sia attivi da parte delle Aziende Socio - Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate sia passivi verso gli Operatori della Filiera, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto.

L'appaltatore è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi, sarà rilasciata dal rappresentante legale dell'appaltatore entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica.

Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.

Ai fini dell'art. 3, c. 7, della L. 136/2010 l'appaltatore è tenuto altresì a comunicare alle Aziende Socio - Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate gli estremi di cui sopra riferiti ai subappaltatori e agli eventuali subcontraenti.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente disciplinare, il contratto sarà risolto di diritto mediante semplice comunicazione scritta, senza preavviso e senza obbligo di indennizzo e/o risarcimento alcuno, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora le Aziende Socio - Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate dichiarino di avvalersi della presente clausola avuta conoscenza del verificarsi di transazioni effettuate senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo gara (CIG) [e il codice unico di progetto (C.U.P.) ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 (da indicare anche nei SAL)]. Le fatture devono riportare, oltre agli ordini dell'Azienda, anche i codici CIG [e CUP ove previsto].

L'appaltatore, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, trasmetterà i contratti sottoscritti con i subappaltatori contenenti, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i..

Con riferimento ai subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva dell'appalto, l'appaltatore si obbliga a trasmettere alle Aziende Socio - Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante che nel relativo subappalto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., restando inteso che le Aziende Socio - Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate si riservano di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tale riguardo dichiarato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati e di adottare, all'esito dell'espletata verifica, ogni più opportuna determinazione, ai sensi della legge e di appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici, ciascun componente del raggruppamento è tenuto ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i., anche al fine di

non interrompere la concatenazione di flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli subcontraenti. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato.

ART. N.18: CESSIONE DEL CREDITO

L'art. 120 comma 12 del D. Lgs 36/2023 stabilisce le modalità di cessione del credito, opponibile alla stazione appaltante esclusivamente qualora quest'ultima non la rifiuti entro 45 giorni.

Si comunica sin d'ora il rifiuto di ASST di Bergamo Est nei confronti delle richieste di cessione del credito avanzate dal fornitore; tale condizione, finalizzata a semplificare le procedure di liquidazione e garantire celerità dei pagamenti, sarà inserita anche nel contratto di affidamento.

Si precisa inoltre che l'Azienda procederà a rifiutare anche eventuali procure all'incasso comunicate dal fornitore.

ART. N.19: CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art 119 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, è fatto assoluto divieto al fornitore di cedere il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) del medesimo decreto. L'eventuale cessione, totale o parziale, del contratto non autorizzata fa sorgere in capo all'ASST il diritto alla risoluzione dello stesso, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

ART. N.20: PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Qualora si verificano delle inadempienze nell'esecuzione della fornitura verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini stabiliti per la consegna del farmaco verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale con rispetto del limite complessivo massimo del 10% stabilito dal combinato disposto degli artt. 298 e 145 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207;
- in caso di violazione delle disposizioni del "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali" potrà essere applicata, a seguito di specifico procedimento

di verifica, una penale sino al 5% del valore complessivo del contratto in relazione all'entità dell'inadempienza e delle sue conseguenze.

- In caso di errata consegna, verrà applicata una penale pari ad € 500,00 (in caso di recidiva € 1.000,00).

Si precisa, altresì, che per ogni eventuale ed ulteriore inadempimento contrattuale, diverso rispetto a quelli sopra indicati, si procederà ad applicare penali in misura compresa tra il 3% e il 10% dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10% dell'importo contrattuale complessivo, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'inadempimento contestato.

Le somme dovute a titolo di penale non sono assoggettabili ad IVA (art.15 DPR 633/72).

Gli inadempimenti che possono dare luogo all'applicazione delle penali di cui sopra vengono contestati per iscritto al fornitore, il quale deve in ogni caso comunicare per iscritto le proprie controdeduzioni entro il termine massimo di 15 giorni dalla contestazione stessa.

Qualora queste controdeduzioni non vengano accolte dalla stazione appaltante o non siano inoltrate o lo siano fuori dai termini stabiliti, sono applicate al fornitore le penali come sopra stabilite.

È in ogni caso fatta salva la facoltà di esperire qualsiasi azione di risarcimento del maggior danno subito o della maggiore spesa sostenuta, nonché di risolvere il rapporto contrattuale ai sensi dello specifico articolo del presente Documento unico di procedura.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo netto contrattuale, l'ASST si riserva di promuovere l'avvio delle procedure di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di grave e reiterato inadempimento, l'ASST potrà esercitare la facoltà di risoluzione del contratto, con riserva di rivalersi nei confronti dell'aggiudicatario per gli eventuali ulteriori danni da esso derivanti.

20.1 CARENZA E/O INDISPONIBILITA' TEMPORANEA

In caso di carenza e/o indisponibilità temporanea del farmaco aggiudicato, il fornitore dovrà darne obbligatoriamente comunicazione scritta, in tempo congruo, al Servizio di Farmacia e alla SC Gestione Acquisti e Logistica della ASST Bergamo Est, indicando il termine previsto per la fine della carenza/indisponibilità. Nei suddetti casi, l'ASST non applicherà le penali relative al ritardo di consegna.

In caso di mancata comunicazione l'ASST precederà all'applicazione delle suddette penali.

ART. N.21: SOSPENSIONE - RISOLUZIONE – RECESSO DEL CONTRATTO

21.1 SOSPENSIONE

L'ASST committente si riserva la facoltà di sospensione del contratto nei casi e secondo le modalità previste dall'art. 121 del D. Lgs. 36/2023.

21.2 RISOLUZIONE

L'ASST committente avrà la facoltà di risolvere il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, previa comunicazione da inviare al fornitore nei seguenti casi:

- reiterati inadempimenti imputabili al fornitore e comprovati da almeno cinque documenti di contestazione ufficiale;
- modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di gara ai sensi dell'art 120 del D. Lgs. 36/2023;
- nel caso di superamento delle soglie stabilite nei casi di modificazioni di cui all'art 120 del D. Lgs. 36/2023;
- accertamento di una delle condizioni di cui agli art. 94 e 95 D. Lgs. 36/2023 al momento della aggiudicazione;
- accertamento del fatto che l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione degli obblighi derivanti dai trattati o di una sentenza passata in giudicato per violazione del codice dei contratti;
- violazione delle norme in materia di cessione del contratto e cessione del credito;
- mancata corrispondenza tra i prodotti offerti in sede di gara e i prodotti forniti;

- cessione di attività in subappalto senza avere ottenuto la preventiva autorizzazione da parte dell'Azienda;
- cessione dell'impresa, cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento, stati di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del fornitore;
- pronuncia di una sentenza definitiva per un reato relativo al comportamento professionale del fornitore;
- inosservanza delle disposizioni normative in materia di lavoro, previdenza, prevenzione, infortuni e sicurezza;
- gravi violazioni del Codice Etico comportamentale dell'Azienda committente;
- violazioni del Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- gravi violazioni al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/4/2013 n. 62;
- violazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. eseguendo transazioni senza avvalersi di bonifici bancari o postali o di altro mezzo idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni;
- mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza contrattuale, come richiesto da specifico articolo del presente Documento unico di procedura.

L'ASST ha inoltre facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta a adempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, nei seguenti casi:

- il fornitore non esegua la fornitura in modo strettamente conforme alle disposizioni del presente documento e relativi allegati;
- il fornitore non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione della stazione appaltante di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- il fornitore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e di mancato rispetto degli obblighi e
- delle condizioni previste nel contratto, dopo l'applicazione delle penalità;

- il fornitore sospenda l'esecuzione del contratto, per motivi imputabili al fornitore stesso.

In tutti i già menzionati casi di risoluzione l'Azienda potrà procedere nei confronti dell'appaltatore per ottenere il risarcimento del danno subito.

L'ASST deve risolvere il contratto qualora ricorrano le condizioni di cui all'art 108 comma 10 D. Lgs. 36/2023.

In caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

21.3 RECESSO

L'ASST si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, ai sensi dell'art. 1373 c.c., in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso di almeno 20 giorni consecutivi e da notificarsi al fornitore tramite PEC, in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale e/o da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura. Nei suddetti casi di recesso, il Fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purché regolari, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi eventuale ed ulteriore pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

ART. N.22: CODICE ETICO E CODICE COMPORTAMENTALE

In ottemperanza all'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e nel rispetto delle linee guida emanate dall'ANAC, l'ASST Bergamo Est ha adottato un proprio Codice di Comportamento per il personale e Codice Etico, rivolto a tutti i dipendenti dell'Azienda nonché, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici istituzionali, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Azienda.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono dichiarare di aver preso visione del “Codice di comportamento Aziendale” di accettare le regole e i principi in esso espressi rimanendo indenne l'Azienda da ogni danno eventualmente derivante dal mancato rispetto.

Tale dichiarazione è già contenuta nel fac-simile di “Dichiarazione amministrativa” allegata alla presente. L'inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti del Codice di Comportamento per il personale e Codice Etico dell'ASST potrà comportare l'obbligo per l'inadempiente al risarcimento del danno e costituirà causa di risoluzione del contratto.

ART. N. 23: PATTO DI INTEGRITÀ

Con DGR n. XI/1751 del 17/06/2019 è stato approvato il “Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui all'all. A1 alla l. r. 27 dicembre 2006 n. 30” che, tra l'altro, stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra le Amministrazioni Aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio indebito.

Il concorrente che presenta offerta:

- esprime l'impegno a non attuare comportamenti in violazione a quanto disposto dal Patto di integrità in materia di contratti pubblici, assumendosi le relative responsabilità;
- prende atto che, in caso di aggiudicazione in proprio favore, ha l'onere di pretendere da parte dei propri subappaltatori e subaffidatari il rispetto degli obblighi previsti dal Patto di integrità e che la violazione dello stesso da parte di detti subappaltatori e subaffidatari è causa di risoluzione del contratto;
- prende atto altresì che la violazione del Patto di integrità comporta l'applicazione delle sanzioni stabilite dall'art. 5 del medesimo e segnatamente:
 - ☐ l'esclusione dalla procedura di affidamento;
 - ☐ qualora la violazione sia riscontrata e/o commessa nella fase successiva all'aggiudicazione e durante l'esecuzione contrattuale, l'applicazione di una penale sino

al 5% del valore del contratto, e/o la revoca dell'aggiudicazione, o la risoluzione di diritto,

□ ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile, del contratto eventualmente stipulato. L'amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione contrattuale qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, D. Lgs. 104/2010;

□ è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno a favore della Stazione Appaltante.

Il Patto di integrità è allegato alla presente e deve essere presentato, firmato digitalmente per presa visione e accettazione, a completamento della documentazione amministrativa richiesta.

ART. N.24: TRATTAMENTO DATI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

24.1 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, si rimanda, per le informazioni relative al trattamento, al documento "Informativa Privacy" allegato al presente Documento unico di procedura.

24.2 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di garantire l'Azienda rispetto alla riservatezza circa le informazioni di cui verrà a conoscenza il personale che interverrà a qualsiasi titolo nello svolgimento del servizio oggetto della presente procedura.

Tra le informazioni in parola si includono quelle sanitarie inerenti alle utenze dell'ASST Bergamo Est, tutte quelle personali di qualsivoglia genere relative ai dipendenti dell'Azienda stessa, quelle inerenti alle tecnologie utilizzate, progetti in corso o qualunque altro genere di informazioni tutelate dalle normative vigenti.

L'aggiudicatario si assume tale responsabilità e manleva l'ASST di Bergamo Est rispetto ad ogni utilizzo/divulgazione effettuata dal personale impiegato nel servizio e assumere tutti gli oneri conseguenti ad eventuali contenziosi che in tal senso dovessero emergere.

L'Azienda sanitaria assume l'obbligo di mantenere riservate le informazioni tecniche portate a sua conoscenza dalla ditta nello svolgimento del rapporto contrattuale.

ART. N.25: FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie in fase di esecuzione, il Foro competente è quello di Bergamo.

Nelle more di un eventuale giudizio il fornitore non potrà sospendere o interrompere la fornitura. In caso contrario l'Azienda si riserva la facoltà di rivalersi, senza formalità alcuna, sull'importo delle fatture emesse ed in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

ART. N.26: AVVERTENZE

L'ASST Bergamo Est avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalla ditta concorrente.

L'ASST Bergamo Est si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Si ricorda che l'Azienda è estranea ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e/o per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde della centrale regionale ARIA S.p.A.: 800 116 738, contattabile dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 19:00, sabato dalle 8:00 alle 14:00.

ART. N.27: INFORMAZIONI – RICHIESTE DI CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI

Informazioni e chiarimenti sul contenuto dei documenti della procedura potranno essere richiesti al Responsabile Unico del Procedimento, entro 8 giorni antecedenti la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, mediante la funzionalità di Sintel “Comunicazioni della procedura”.

Le risposte ai chiarimenti e le precisazioni circa i documenti di gara verranno pubblicati sulla piattaforma Sintel entro la scadenza per la presentazione delle offerte), con effetto di notifica alla ditta concorrente, nella sezione “Documenti di gara” presente sul Sistema www.sintel.regione.lombardia.it all'interno della procedura e sul sito aziendale [www.asst-Bergamo](http://www.asst-Bergamo.it) Est it sezione Bandi e Gare nell'ambito della procedura in oggetto.

Le comunicazioni di ordine generale quali quelle relative all'apertura o alla chiusura di una determinata fase di gara saranno inviate dalla casella di posta elettronica certificata di Sintel alla casella di posta elettronica dichiarata dal concorrente al momento della registrazione quale proprio recapito per le comunicazioni telematiche.

Il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- ☐ l'apposita area “Comunicazioni della procedura” messa a sua disposizione all'interno del Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso del concorrente. A tal fine, il concorrente si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema;
- ☐ la casella di posta elettronica indicata al momento della registrazione;
- ☐ la casella di posta elettronica dichiarata nell'autocertificazione;
- ☐ il numero di fax;
- ☐ il proprio indirizzo.

È onere della ditta tenere costantemente monitorati i siti e i recapiti sopra indicati. Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che tale recapito di posta elettronica sia compatibile con la Posta Elettronica Certificata e che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata.

In caso di dubbi o richieste di informazioni il fornitore potrà contattare l'Help Desk.

ART. N.28: DIRITTO DI ACCESSO

L'accesso agli atti è disciplinato dagli art. 35 e 36 del D. Lgs. 36/2023 e dagli artt. 22 e seguenti della

L. 241/1990.

Il concorrente dovrà indicare i documenti o parte di essi o delle eventuali giustificazioni d'offerta che contengono segreti tecnici o commerciali, coperti da diritti di privativa, attestare le motivazioni a sostegno di tale indicazione ed allegare la documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela e l'effettiva sussistenza del segreto.

ART. N.29: NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato allegato nel presente Documento unico di procedura si fa espresso riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di forniture pubbliche di beni e servizi.

Per la fase di esecuzione del contratto a quanto stabilito in merito, dal Codice civile.

Allegati:

1. Domanda di partecipazione;
2. DGUE;
3. Scheda d'offerta;
4. Patto di integrità;
5. Patto anticorruzione.