

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MANGILI PAOLA
Titolo di Studio	Laurea in Scienze dell'Informazione vecchio ordinamento (ora equipollente alla laurea magistrale in Informatica) Classe 23/S (DM 509/99) LM-18 (DM 270/04) – Conseguito presso l'Università degli Studi di Milano a Marzo 1993

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	Dal 15/2/2020 fino ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST- BergamoEST
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – SC Sistemi Informativi Aziendali
Tipo di impiego	Dirigente SC Sistemi Informativi
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della SC SISTEMI INFORMATIVI della Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo EST. Mi occupo, con un team di 10 collaboratori, di tutta l'informatizzazione dell'ente. Collaboro con le Direzioni Strategiche allo sviluppo dell'innovazione nell'ente sanitario. L'ASST Bergamo EST ha una struttura complessa di sedi ospedaliere e sedi socio sanitarie per un totale di 26 sedi collegate in WAN. Le pdl aziendali sono circa 1900. L'infrastruttura tecnologica è centralizzata presso il CED dell'Ospedale di Seriate. RUP progetti PNRR e d'informatizzazione.

Date (da - a)	Dal 1/7/2014 a 14/2/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST- Papa Giovanni XXIII
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – UOC Information and Communication Technology (ICT)
Tipo di impiego	Collaboratore Tecnico Professionale Esperto – DS5
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Service Desk che si avvale di risorse interne ed esterne (nr. 8 collaboratori) coprendo tutta l'attività di assistenza tecnica per 3000 pdl, su 12 sedi. Referente per la migrazione delle sedi e dei servizi legati alla riforma regionale LR 23/2016 Referente per il supporto informatico per la presa in carico, applicativi socio sanitari territoriali, applicativi per endpoint management e service support). Attività di supporto alla progettazione, decisionale e strategica, della UOC Incarico di Posizione Organizzativa
Date (da - a)	Dal 1/4/2000 al 30/6/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Bergamo

Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Servizio Sistemi Informativi
Tipo di impiego	Funzionario Informatico - D3 - (ex- 8 livello)
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del servizio Sistemi Informativi. Coordinamento del servizio che si occupa della gestione dell'informatizzazione dell'Ente. Responsabile del progetto CST-Bergamo per l'innovazione tecnologica nei comuni bergamaschi. Incarico di Posizione Organizzativa.
Date (da - a)	Dal 28/10/1996 al 1/4/2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Bergamo - Via T. Tasso, 8 - 24100 Bergamo
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Servizio Sistemi Informativi
Tipo di impiego	Analista Programmatore - D1 - (ex 7° livello)
Principali mansioni e responsabilità	Analisi e realizzazione di software stand alone e client-server prevalentemente di tipo gestionale. Supporto all'utenza finale nell'utilizzo di software di terze parti. Rapporto con i fornitori di software.
	[...]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	14/10/2019 - 15/10/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AXELOS
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ITIL® 4
Qualifica conseguita	ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	n.d.
Date (da - a)	11/12/2017 - 13/12/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AXELOS
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ITIL® Foundation - IT Service Management ITIL®
Qualifica conseguita	ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	n.d.
	[...]

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	DISCRETO
Capacità di espressione orale	DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>La mia capacità di lavorare in gruppo è maturata in molteplici situazioni in cui è stata indispensabile la collaborazione tra figure/professionalità diverse su progetti e problematiche di varia natura. Il mio ruolo di mediatore tra la richiesta di informatizzazione di un servizio al cittadino/paziente/utente sanitario e la scelta della soluzione tecnica, mi ha portato all'utilizzo di un linguaggio comprensibile anche ai non tecnici.</p> <p>La mia capacità di mantenere delle buone relazioni professionali con i colleghi della UOC ICT mi permette di risolvere in modo efficace molte problematiche all'interno del servizio che coordino direttamente.</p>
-----------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Oltre agli strumenti di informatica individuale (MS Office con Access e Open Office) che conosco in modo molto approfondito, nel corso degli anni ho avuto occasione di lavorare e conoscere diversi ambienti di sviluppo software e RDBMS.</p> <p>Ne fornisco una breve sintesi.</p> <p>S.O. : tutti i sistemi Windows Client, Win2003-2008-2012 server - OS400, AIX</p> <p>RDBM: MS SQL server, Oracle, Access.</p> <p>Mail Server: IBM Domino Server</p> <p>Sistemi di virtualizzazione: VMWare</p> <p>Ambiente di rete: TCP-IP</p> <p>Ottima conoscenza degli strumenti legati all'innovazione tecnologia</p>
--------------------------------	--

	nella PA: PagoPA/MyPAy, firma digitale, PEC, protocollo informatico, conservazione sostitutiva e a norma di legge, sistema documentale. Utilizzo strumenti di e-procurement
--	--

F.to Paola Mangili

L'originale del presente documento è agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane