Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Bergamo Est

SG GESTIONE ACQUISTI E LOGISTICA
DIRETTORE
DR. FELICE PETRELLA

Via Paderno, 21 - 24068 SERIATE (BG)
Tel. 035/3063310 - Telefax 035/3063708
C.F. e P.IVA n. 04114380167
E-mail: provveditorato.gare@asst-bergamoest.it
Internet: www.asst-bergamoest.it

Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura, con sistema informatico S.In.Tel., per l'acquisizione della fornitura di **"dispositivi per terapia intensiva neonatale e non"** per un periodo di 24 mesi.

Questa Azienda Socio - Sanitaria Territoriale, provvederà mediante interpello/indagine di mercato di più operatori economici, utilizzando la piattaforma regionale SINTEL, ad assegnare la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii..

- ***Codice Identificativo Gara (CIG) n*: BDCAED86BE – Lotto n. 1**
- **Codice Identificativo Gara (CIG) n: BDCAED9791 – Lotto n. 2**
- **Codice Identificativo Gara (CIG) n: BDCAEDA864 – Lotto n. 3**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Est si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (S.In.Tel.), accessibile all'indirizzo **http://www.ariaspa.it**, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori del suddetto Sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma S.In.Tel." e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

Allegati alla presente Lettera di Invito e parte integrante della stessa sono i seguenti documenti:

- Capitolato Tecnico;
- Disciplinare di Gara;

- Autocertificazione;
- Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Patto anticorruzione;
- Patto integrità.

In caso di contrasto tra le disposizioni della presente Lettera di Invito e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, verrà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Amministrazione dell'Azienda.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno inserire, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 11.30 del giorno 26.11.2026** nell'apposito campo **"requisiti amministrativi",** la seguente documentazione:

a) Autocertificazione attestante l'inesistenza a carico della Società e dei suoi legali rappresentanti di alcun provvedimento limitativo della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, anche ai sensi della vigente normativa "antimafia" debitamente compilata e **firmata digitalmente** dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta, secondo le modalità stabilite dall'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 **(modulo allegato).**
b) Documento di gara unico europeo (DGUE) compilato secondo la normativa vigente;
c) Patto anticorruzione allegato alla presente Lettera di Invito **firmato digitalmente**, dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta, secondo le modalità stabilite dall'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 **(modulo allegato).**
d) Patto integrità allegato alla presente Lettera di Invito **firmato digitalmente**, dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta, secondo le modalità stabilite dall'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 **(modulo allegato).**
e) In attuazione dell'art.1 comma n.65 e n.67 della Legge n.266/2005, la ricevuta in originale del versamento nella quota prevista dalla succitata legge per la Ditta partecipante, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento d'identità in corso di validità.

   L'importo, ai fini del pagamento del contributo ANAC a carico degli operatori economici, andrà verificato all'interno del PORTALE ANAC. Qualora sia dovuto

il pagamento del contributo la relativa ricevuta dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla procedura di gara.

In tema di esclusioni, l'Azienda si riserva comunque di applicare il principio della massima concorrenzialità, che prevede la possibilità di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

Successivamente, nell'apposito campo **"requisiti tecnici**" presente sulla piattaforma "S.In.Tel.", a pena di esclusione, la Ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione firmata digitalmente:

a) Documentazione tecnica, dalla quale si evince le descrizioni dei beni da fornire, così come specificato all'art. n. 3 del Capitolato Tecnico.
b) Scheda tecnica dei prodotti offerti con riportato codice CND, numero di repertorio, segnalazione se appartiene alla classificazione come kit assemblato e latex free.

Infine, nell'apposito campo **"Offerta economica"** dovrà essere inserito il relativo importo complessivo offerto.
Nel successivo campo **"Dettaglio prezzi unitari"** dovrà essere allegato il dettaglio dell'offerta presentata, in particolare:

1. l'elenco dettagliato dei prodotti con i relativi codici e i costi unitari, il totale dei prezzi unitari IVA esclusa che moltiplicato per le quantità dovrà corrispondere al prezzo complessivo offerto.

2. l'incidenza in percentuale del costo relativo alla sicurezza sull'importo complessivo offerto (D.Lgs. 81/2008 Testo unico sulla sicurezza).

Tale documento, servirà per consentire al Servizio Richiedente della stazione appaltante, l'emissione degli ordini.
Saranno, ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.
In proposito si avverte che il Sistema non impedisce l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta: si invita pertanto il Fornitore a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema.

L'offerta presentata verrà considerata definitiva, pertanto la Ditta NON sarà successivamente invitata dall'Azienda a partecipare alla fase di ribasso.

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a S.In.Tel., o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma S.In.Tel. e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: **800 116 738,** dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00 sabato dalle 8.00 alle 14.00.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
DELLA SC GESTIONE ACQUISTI E LOGISTICA
(Dr. Felice Petrella)

Il Responsabile del procedimento: Dr. Felice Petrella (tel. 035/3063772)
Il Funzionario competente: Sig.ra Emanuela Lo Presti (tel. 035/3063310)